

上海市中小学校依法治校年度报告表 (2019-2020 学年)

学校名称 华东理工大学附属中学
申报类别 上海市依法治校标准校
上海市依法治校示范校
法定代表人 诸秋萍
联系人 崔剑平
联系方式 64530550
填表日期 2020 年 7 月

上海市教育委员会制表
二〇二〇年七月

填表说明

一、本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。

二、请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。

三、本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。

四、本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。

五、教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式2份，并提交电子版供教育行政部门存档。

具体内涵	填写内容及填写要点
1. 学校建章立制情况	
1.1 章程建设及实施情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校现行的章程于 <u>2014</u> 年 <u>7</u> 月 <u>21</u> 日经核准。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有 / <input type="checkbox"/> 未设 专门机构推进章程实施工作。 ● 学校章程 <input checked="" type="checkbox"/> 已经 / <input type="checkbox"/> 没有 向社会公开，接受校内外监督。（请注明公开方式：<u> </u> 校园网发布 <u> </u>）
1.2 配套制度建设情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请注明相关类别校内规章制度的数量，教育教学类（<u>43</u>）、资产财务类（<u>35</u>）、人事管理类（<u>10</u>）、学生招生类（<u>2</u>）、后勤保障类（<u>16</u>）、安全管理类（<u>44</u>）、其他（请注明类别及数量：<u>党务管理制度 21、校务管理制度 18、工会管理制度 10、意识形态管理制度 10、监督与评价管理制度 15</u>） 如有直接涉及依法治校的相关校内文件，请列举相关文件名称及文号：<u>《华东理工大学附属中学章程》、《华理附中规章制度管理办法》、《华东理工大学附属中学学生申诉制度》、《华理大附中惩罚条例》。</u>
1.3 实施及保障机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 为使校内规章制度与章程相配套，学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已全部形成 / <input type="checkbox"/> 已部分形成 / <input type="checkbox"/> 未形成 规范的立、改、废流程，涵盖 <input checked="" type="checkbox"/> 意见征询机制、<input checked="" type="checkbox"/> 合法合规审查机制、<input checked="" type="checkbox"/> 公开与公示机制、<input checked="" type="checkbox"/> 跟踪与评估机制、<input checked="" type="checkbox"/> 规章汇编机制、<input checked="" type="checkbox"/> 档案保管机制、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：<u> </u>）等。 ● 章程制定并实施后，本年度以章程为依据，新发布校内规章制度 <u>17</u> 件，修改 <u>25</u> 件，废止 <u>0</u> 件。
2. 学校内部治理结构情况	
2.1 决策机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 没有 明确界定校内不同事务的决策权，<input checked="" type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 没有 明确决策机构的职权和议事规则。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有 / <input type="checkbox"/> 未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制，请简要描述。 <u>学校内部的重大决策，召开校务会讨论，然后再征询各个层面的教师代表意见（如党员教师、年级组长、教研组长等），在通过教代会讨论研究，最后形成表决。</u> ● 学校重大决策前，<input checked="" type="checkbox"/> 已经 / <input type="checkbox"/> 尚未 建立公开征求意见制度。 ● 学校做出的重大决策，<input checked="" type="checkbox"/> 已经 / <input type="checkbox"/> 尚未 建立公示等监督制度。
2.2 教职	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设有 / <input type="checkbox"/> 未设 教职工（代表）大会，本年度教职工（代表）大会召开会议 <u>3</u>

<p>工代表大 会建设 (工会)</p>	<p>次, 本校教职工(代表)大会在本年度实际履行的职权:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>听取学校章程草案的制定和修订情况报告, 提出修改意见和建议(请注明具体内容或文件名称:《华理附中师德公约》、《华理附中师德师风建设工作问责制度》、《华理附中师德失范行为处理报送制度》、《华理附中师德失范行为处理通报制度》。);</p> <p><input type="checkbox"/>听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告, 提出意见和建议(请注明具体内容或文件名称: _____);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告, 提出意见和建议(请注明具体内容或文件名称:《2019年教育经费决算情况》、《2020年教育经费预算情况》);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>讨论通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法(请注明具体内容或文件名称:《华理附中专业技术岗位设置方案(修订稿)》、《华理附中医疗基金使用办法(修订稿)》);</p> <p><input type="checkbox"/>审议学校上一届(次)教职工代表大会提案的办理情况报告(请注明具体内容或文件名称: _____);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>按照有关规定和安排评议学校领导干部(请注明具体内容或文件名称: <u>校级干部述职测评大会</u> 《2019年度徐汇区教育系统校(园)级干部考核方案》);</p> <p><input type="checkbox"/>通过多种方式对学校工作提出意见和建议, 监督学校章程、规章制度和决策的落实, 提出整改意见和建议(请注明具体内容或文件名称: _____);</p> <p><input type="checkbox"/>其他 _____ (请注明具体内容或文件名称: _____)。</p>
<p>2.3 其他 民主参与 情况</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设家长委员会, 请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。 ● <u>学校设有三级家委会, 分别为班级、年级和校级。校级家长委员会设主任一名, 副主任两名, 均由学生家长代表担任。原则没有特殊原因, 任期至学生毕业年级。家委会负责参与研究家庭、学校在教育教学中管理中的重大问题; 定期双向反馈学校教育、家庭教育的优势优点或存在的不足; 听取、联系、反映家长所关注的问题, 积极反映家长的合理化意见和建议, 促进学校各项工作的改进与提高; 协助学校顺利完成各项教育教学任务, 参与组织主题活动、志愿活动、节日活动等等; 积极主动带领全体家长支持与协助学校办学, 为学生的学习生活创造良好的环境氛围。学校家委会每学年召开会议 6</u>

	<p>次，征求意见6次。</p> <p>● 学校设有 <input type="checkbox"/> (公办学校) 理(董)事会，<input type="checkbox"/> (民办学校) 监事会等专门监督机构，请简要描述人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。</p>
<h3>3. 依法治校组织领导情况</h3>	
<h4>3.1 领导重视依法治校工作</h4>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 没有 分管依法治校的专职领导 (请注明职务: <u>副校长、副书记</u>)，<input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 没有 兼职法治副校长或辅导员 (请注明单位及职务: <u>何青云 徐汇检察院检委会书记; 杨慕白 凌云派出所副所长</u>)，本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数: <u>5</u> 次。 ● 学校本年度 <input checked="" type="checkbox"/> 已将/<input type="checkbox"/> 未将 依法治校的工作纳入学校年度计划及考核，<input checked="" type="checkbox"/> 有/<input type="checkbox"/> 没有明确的工作要求和目标考核机制。
<h4>3.2 依法治校工作机制</h4>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 没有 专兼职法治工作岗位 (请注明岗位名称: <u>副校长</u>) 及/或校内机构 (请注明机构名称: <u>华理附中法制教育领导小组; 华理附中法制教育工作小组</u>)。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已聘请/<input type="checkbox"/> 未聘请校外专业机构或者人员作为法律顾问/<input checked="" type="checkbox"/> 向所属区教育局聘请的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖: <input checked="" type="checkbox"/> 合同签订等日常民事行为、<input checked="" type="checkbox"/> 采购及招投标、基础建设等专项工作、<input checked="" type="checkbox"/> 重大决策、<input checked="" type="checkbox"/> 依法治校制度建设、<input checked="" type="checkbox"/> 法律文书的撰写及审查、<input checked="" type="checkbox"/> 处理诉讼及非诉纠纷、<input checked="" type="checkbox"/> 开展普法活动、<input type="checkbox"/> 其他 (请注明:)。
<h3>4. 依法规范办学活动情况</h3>	
<h4>4.1 招生监督</h4>	<ul style="list-style-type: none"> ● 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设立/<input type="checkbox"/> 未设立 相关监督小组，<input checked="" type="checkbox"/> 已设立/<input type="checkbox"/> 未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。 <u>严格参照《2018年徐汇区初中学校艺体特长生录取工作日程安排》及《2018年徐汇区高中学校提前招生录取工作日程安排》的要求进行招生工作，成立以正职校长为组长的招生监督小组。招生工作的各个环节公开、公正、公平，顺利完成本学年的初、高中招生工作，未收到任何举报或投诉电话。</u>
<h4>4.2 教育教学情况</h4>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。 <u>开设预备、初一英语外教口语课程，女子足球外教课程，符合相关要求。</u> ● 学校本年度师生有偿补课事项 (本项幼儿园无需填写): <input checked="" type="checkbox"/> 已开展/<input type="checkbox"/> 未开展专项检查，其中 <input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 校方组织学生参加有偿补课 (请注明参与有偿补课的学生人次:)，<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 校方将教育教学设施或学

	<p>生信息给校外培训机构进行有偿补课，<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 在职教师组织、推荐、诱导学生进行校外有偿补课，<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。学校<input checked="" type="checkbox"/>已公开/<input type="checkbox"/>未公开 师生有偿补课投诉渠道。学校<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。</p>
4.3 财务资产管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称：<u>华理附中规范教育收费工作制度</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称：<u>华理附中国有资产管理制度</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称：<u>内部牵制制度</u>）。
4.4 校务信息公开	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已设/<input type="checkbox"/>未设 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称：<u>校办</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已形成/<input type="checkbox"/>未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称：<u>《华理附中信息公开制度》</u>）。 ● 请简要描述信息公开的途径与方式（<u>（1）学校网站（2）公示栏公示学校重大决策或方案（3）教代会听取校长等负责人相关报告</u>）。 ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已编制/<input type="checkbox"/>未编制 信息公开的指南与目录，已公开以下信息类别： <ul style="list-style-type: none"> 基本情况：<input checked="" type="checkbox"/>历史沿革、<input checked="" type="checkbox"/>办学性质、<input checked="" type="checkbox"/>办学地点、<input checked="" type="checkbox"/>办学规模、<input checked="" type="checkbox"/>办学基本条件、<input checked="" type="checkbox"/>机构职能、<input checked="" type="checkbox"/>联系方式； 建章立制情况：<input checked="" type="checkbox"/>学校现行规章制度，<input checked="" type="checkbox"/>办事流程； 规划计划：<input checked="" type="checkbox"/>学校发展规划、<input checked="" type="checkbox"/>年度工作计划及其执行情况； 招生考试和学生管理：<input checked="" type="checkbox"/>学校招生的计划、范围、对象，<input checked="" type="checkbox"/>学生学籍管理规定，<input checked="" type="checkbox"/>学生评优奖励办法，<input checked="" type="checkbox"/>非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，<input checked="" type="checkbox"/>奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果； 财务管理：<input checked="" type="checkbox"/>学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关，<input checked="" type="checkbox"/>收费监督电话，<input checked="" type="checkbox"/>学校预算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校部门预算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校部门决算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校“三公经费”预算情况； 教育教学：<input checked="" type="checkbox"/>学校教学科研工作的有关规定，<input checked="" type="checkbox"/>教学与科研成果评选，<input checked="" type="checkbox"/>课程设置方案，<input checked="" type="checkbox"/>教学计划及执行情况； 师资队伍：<input checked="" type="checkbox"/>师资数量及结构，<input checked="" type="checkbox"/>学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，<input checked="" type="checkbox"/>绩效考核及绩效工资分配办法，<input checked="" type="checkbox"/>教师培训情况； 其他：<input checked="" type="checkbox"/>学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况，<input checked="" type="checkbox"/>自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况；<input type="checkbox"/>其他：_____

5. 依法保障师生合法权益情况

5.1 教师权益维护

- 学校 已建立/部分建立/未建立权利义务明确的教师及其他教职员工聘用制度；民办学校 已根据/未根据工会相关法律法规建立集体劳动合同制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。
根据国家相关教育法规规定，保证教师员工按时获取工资报酬，享受国家规定的福利待遇以及寒暑假期的带薪休假；依法依规，足额缴纳社保资金；严格遵守国家生育政策，在产假、生育保险等方面保障女教师权益；对伤、病、孕教师亲切探望；对病故教工家属慰问、悼念并协助处理后事；定期探望、关心退休教工等。
《上海市事业单位聘用合同管理办法》 沪人社规【2018】33号
《华东理工大学附属中学绩效方案》 2019年3月制定
《沪人社资（2019）14号文件》
《华东理工大学附属中学聘用合同之补充协议》
- 关于教师发展，学校已建立涉及 教师职务职称评聘、继续教育（培养培训）、奖惩考核、其他（请注明：_____）等方面的标准（机制）及制度，请列举相关文件名称及文号。
- 《徐汇区教育局关于开展中小学教师中级职务评聘工作的实施方案》徐教人【2018】11号
- 《华东理工大学附属中学专业技术岗位设置方案》
- 《华东理工大学附属中学奖惩条例》
- 《华东理工大学附属中学培训服务期确认书》
- 学校设有 教师申诉或调解委员会（该委员会成员 经过/未经过 教职工代表大会认可），其他救济机制（请注明：_____）及相关申诉或调解规则，对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处，做出申诉结论或者调解意见。
- 华理附中职务评聘实施意见
- 华理附中“评先”办法
- 华理大附中教职工职业道德规范考核办法
- 华理大附中教学常规和教学业绩考核评价办法
- 教职工申诉制度

<p>5.2 学生 权益保障</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设有 / <input type="checkbox"/> 未设 相对独立的学生申诉处理机构（请注明：师生申诉委员会）及申诉规则，学生在获得处分前 <input checked="" type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 没有 陈述与申辩的机会，学校 <input checked="" type="checkbox"/> 允许 / <input type="checkbox"/> 不允许 学生聘请代理人参加申诉，<input checked="" type="checkbox"/> 明确 / <input type="checkbox"/> 不明确 处分的期限与后果。对未成年学生，<input checked="" type="checkbox"/> 听取 / <input type="checkbox"/> 不听取 其法定监护人的意见。（本项幼儿园无需填写） ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已购买 / <input type="checkbox"/> 未购买 以校方责任险为核心的校园保险（请注明：《国寿校园意外伤害保险》《上海市学校体育运动伤害专项保障基金》）。 ● 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法；涉及学校安全管理制度建设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效；学校教师师德建设的主要做法及成效。 <ul style="list-style-type: none"> <u>学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法：学校制定了相关的校园安全管理制度，如《学校内部安全保卫制度》《心理危机干预预案》《校园欺凌预防和处理制度》等。</u> <u>学生伤害事故发生后，能根据现有条件和能力尽快救护受伤学生，需送医院的送专科医院或大医院，并及时通知受伤害学生的父母或其他监护人，争取在第一时间做好知情人的笔录。如属重大伤害事故，学校要及时启动事故处理应急预案，事故应急处理小组要及时开展工作，必要时还邀请教育局综治办、区未保办可一起参加协调工作。</u> <u>学生（家长）安全教育的主要做法及成效：学校安全教育覆盖面广，次数多，效果好，未出现因为安全教育缺失而造成意外伤害事故。安全教育主要包含：常规安全教育、节假日安全教育、寒暑期安全教育、大型活动安全教育、外出实践考场安全教育、生命健康安全教育的形式多样化，比如广播、告家长书、家长学校、专题讲座、年级大会、班级宣传等。安全教育的参与者广泛，主要有班主任、年级组、政教处、未保、少先队、团队、体育教师、实践类课程教师以及法治辅导员、法治副校长和街道未保办、街道卫生服务中心等。</u>
<p>5.3 纠纷 解决机制</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 请描述校内纠纷解决机制的整体框架，及基层调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在处理纠纷中的作用。 <ul style="list-style-type: none"> <u>校内纠纷解决机制的整体框架和教职工（代表）大会在处理纠纷中的作用</u> <u>学校依法建立并综合运用信访、调解等各种纠纷（争议）解决机制，来处理学校内部各种纠纷。建立了以党总支为领导，人事、工会、教导处、政教处、法律顾问、法治副校长、教师代表、家委会代表履行职责的纠纷解决委员会，并设立教师与学生两个纠纷调解工作小组，其中教师纠纷调解工作小组的成员具有广泛性和权威性，经过了教职工代表大会的认可。一般的教职工纠纷（争议），由党总支、人事、工会共同负责解决，但涉及到</u>

教师因人事处分、职务评聘、年度考核、待遇及奖惩等与学校发生纠纷，须发挥教师纠纷调解工作小组的作用，作出调解意见。一般的学生矛盾纠纷，由政教处负责解决，但涉及学生因学籍管理、高级别的行政处分、严重的伤害事故、校园欺凌等与学校发生纠纷，须发挥学生纠纷调解工作小组的作用，特别是听取法律顾问的意见，提高调解的公信力；家委会主任以学生利益相关者的身份参与调解，有利于纠纷解决的中立性和准确性以及学生权利的保障和解决结果的施行与认同。

对于校内学生之间纠纷的处理程序：1、对矛盾和纠纷产生的原因以及事实真相进行调查取证。2、在调查取证的基础上，根据华理附中校纪校规，对违反校纪校规的行为给予处理，并与当事学生家长及时沟通，反馈情况。3、若涉及赔款等事项，班主任、年级组和未保、政教等老师出席，基于事实，协调当事者家长的诉求，达成一致后，在校签署协议并履行协议内容。

家长委员会站在第三方角度，对处理纠纷提出相关意见，协助校方建设安全文明校园。

法治工作人员在处理纠纷过程中提供专业法律意见，帮助当事者、家长和学校能正确维权，保护合法权益。

● 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。

通过上述机制，学校能有效化解已经出现的矛盾和纠纷，减少安全隐患，为构建和谐校园提供保障。

典型案例：2019年9月23日，某班李同学在黑板上乱涂乱画，陈同学让其擦除，李同学不同意。情急之下，陈同学用力拉住李同学红领巾将其放倒在地。事件发生后，学校启动意外伤害事故应急程序，进行积极处理。班主任和年级组第一时间询问事情发生原委和过程，是否有人受伤。同时，年级组马上安排目击学生写下当时情况，班主任申请调取学校监控查看事件过程。在对学生进行批评教育后，班主任和年级组联合政教处一起联系家长进行沟通。过程中，李同学家长情绪极为激动，甚至打电话报警。在警方和学校政教年级组老师的共同努力下，李同学家长心情有所缓和。在年级组长周老师、班主任王老师，政教处丁老师的共同协调下，李同学父母以及陈同学父亲认识到双方孩子在此事中的问题，表示认可学校的处理程序。事后，学校再次对双方孩子进行批评和教育，多次沟通谈心后，两位同学表示已认识到问题所在，以后将积极改正并和睦相处。最后学校根据华理附中校纪校规，给予陈同学警告处分，在班向李同学道歉；李同学也认识到自己错误，表示以后不再有乱涂乱画行为。

6. 开展法治宣传教育情况

6.1 普法机制建设	<ul style="list-style-type: none"> ● <input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 本校普法规划或工作计划，<input checked="" type="checkbox"/>已明确/<input type="checkbox"/>未明确 负责普法工作的责任部门（本项幼儿园无需填写）。 ● 校领导班子参加校内法治专题学习的次数： <u>5</u> 次。
6.2 教职员法律素养提升	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校领导、法治骨干教师本年度<input checked="" type="checkbox"/>参加/<input type="checkbox"/>不参加 校外各级各类法治培训，包括<input checked="" type="checkbox"/>市级培训（请注明人次数： <u>1</u> ），<input checked="" type="checkbox"/>区级培训（请注明人次数： <u>4</u> ），<input type="checkbox"/>其他培训（请注明培训类型及人次数： _____ ）。 ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已建立/<input type="checkbox"/>未建立 教职员全员学法制度，本年度开展校内培训 <u>4</u> 次，内容涵盖：<input checked="" type="checkbox"/>新法新规释义、<input checked="" type="checkbox"/>教师权益保护、<input checked="" type="checkbox"/>校园暴力防控、<input checked="" type="checkbox"/>学生伤害事故处理、<input type="checkbox"/>突发事件引导、<input type="checkbox"/>其他（请注明： _____ ）。 ● 请描述教职员接受普法教育的主要形式与主要成效。 <u>聘请学校法律顾问和法制副校长分别为教师和学生做法律讲座。校长和分管法治副校长及时将徐汇依法治校微信群中有关法治内容分享给全体教师学习，包括1.依法治校学习---案例选读。2.依法治校学习---教师误伤学生造成损失为何判决学校承担责任。3.依法治校学习---教师必读-避免冲突、处理、维权。</u> <u>党员教师参加廉洁文化进校讲座，在全校师生中进行宣传讲读，深受师生好评。</u>
6.3 学生普法教育	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已编写/<input type="checkbox"/>未编写 校本教材（本项幼儿园无需填写）。 ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>系统开展/<input type="checkbox"/>偶尔开展/<input type="checkbox"/>未开展 普法活动，请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。 <u>学生接受普法教育的形式：1、通过课堂渗透普法教育。2、每学年政教处安排系统的专项法制课程，内容涉及交通法规、义务教育法、宪法、税法、预防未成年人犯罪法、依法治邪教等。法治课程的形式丰富，包含专题讲座、红领巾广播、案例分析、参观检察院、家长讲坛、法律知识竞赛、海报宣传等。普法的参与人员除了班主任、年级组、政教等部门外，还有专业律师、街道未保办、法治辅导副校长、家长代表等。</u> <u>主要成效：学生守法意识强，没有发现学生的校内外违法行为。</u>

7. 其他

<p>7.1 学校 依法治校 工作获奖 情况</p>	<p>请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。</p> <p><u>卢雯等 2 位同学于 2019 年分别荣获上海市 2017-2018 年度中学生《道德与法治》《思想政治》课小论文评选高中组二、三等奖</u></p> <p><u>周天宇同学于 2019 年荣获第十六届上海市中学生时政大赛决赛预初初一组三等奖</u></p> <p><u>刘宇豪等 2 为同学于 2019 年荣获徐汇区“西南位育杯”中学生时政大赛三等奖</u></p> <p><u>彭紫钰同学荣获 2019 徐汇区“长桥杯”中小学禁毒动漫绘画创作大赛（初中组）三等奖</u></p>
<p>7.2 涉法 涉诉及纠 纷处理情 况</p>	<p>● 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）：<input type="checkbox"/>协商、和解解决（ ），<input type="checkbox"/>申诉解决（ ），<input type="checkbox"/>诉讼解决（ ），<input type="checkbox"/>仲裁解决（ ），<input checked="" type="checkbox"/>调解解决（ 1 ），<input checked="" type="checkbox"/>本年度尚未解决（ 1 ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（ ）。</p> <p>● 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。</p> <p><u>调节解决：2019 年 9 月，某班李同学在黑板上乱涂乱画，陈同学让其擦除，李同学不同意。情急之下，陈同学用力拉住李同学红领巾将其放倒在地。事件发生后，学校启动意外伤害事故应急程序，进行积极处理。虽然李同学家长在处理过程中情绪极为激动，甚至打电话报警。在警方和学校政教年级组老师的共同努力下，李同学家长心情有所缓和。在年级组长周老师、班主任王老师，政教处丁老师的共同协调下，李同学父母以及陈同学父亲认识到双方孩子在此事中的问题，表示认可学校的处理程序。事后，学校再次对双方孩子进行批评和教育，多次沟通谈心后，两位同学表示已认识到问题所在，以后将积极改正并和睦相处。最后学校根据华理附中校纪校规，给予陈同学警告处分，在班向李同学道歉；李同学也认识到自己错误，表示以后不再有乱涂乱画行为。</u></p> <p><u>本年度尚未解决：2019 年 11 月 26 日中午发生的两名学生因琐事起纠纷，最终两人肢体接触中有所受伤，当天学校联系家长并由班主任陪同就医。事件产生后，通过学校多次努力协调，区未保办深入学校开展协调沟通，至今未达成一致的赔偿意见。</u></p>

7.3. 学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点：

一、本年度特色推进情况

学校结合“创全”活动，确立“依法治校，立德树人”的工作目标，在学校管理、课程教学、学生工作等领域，全面、扎实推进依法治校工作。师生法制安全教育率为 100%，学校重大事故和违法犯罪率为零。

依法治校本年度特色推进情况

二、存在的问题

- 1、依法治校机制需要不断修订完善。
- 2、我校家长存在受教育程度不一，普及工作还需加强。
- 3、法治教育的内容、形式和方法需要不断创新，努力探索和学科教学结合的新的方法。

三、下年度工作重点

配合上级部门开展好各项法制宣传工作，形成特色教育品牌。